

โครงการ “พัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม” (งบกลาง)

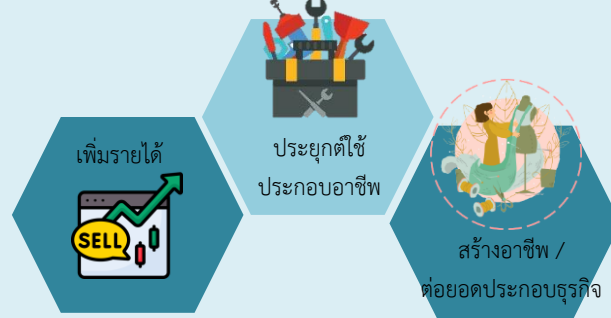
วัตถุประสงค์



ตัวชี้วัดผลผลิต



ผลลัพธ์



มูลค่าทางเศรษฐกิจ

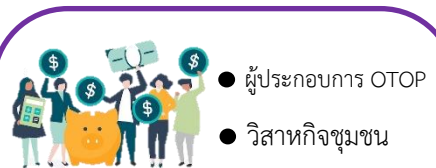
12,492 ล้านบาท

10 เท่า

ของงบประมาณ

1,249.296 ล้านบาท

700,000 คน



วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง (50 %)

จ้างทั่วไป (50 %)

1 พัฒนาทักษะอาชีพพื้นฐานด้านการผลิต

350,000 คน

1 พื้นที่ต่อ 200 คน

วงเงิน 302,800 บาท

ตัวแทนชุมชนเลือกหมวด

กลุ่ม 1



เลือกได้เพียง
หมวดละ 1 กลุ่ม
(รวมทั้งหมด
4 รายวิชา)

กลุ่ม 2



กลุ่ม 3



ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ
องค์ความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการ
ฝึกอบรม 4 ชุด/คน

2 พัฒนาทักษะอาชีพพื้นฐานด้านการบริการ

40,000 คน

1 พื้นที่ต่อ 200 คน

วงเงิน 337,800 บาท

ตัวแทนชุมชนเลือกหมวด

หมวด 1



หมวด 2



หมวด 3



หมวด 4



หมวด 5



2 วิชา / ครั้ง
1 วิชาเลือก
*เลือก
1 รายวิชา
จากหมวดใด
หมวดหนึ่ง

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ
เครื่องมือพื้นฐานงานช่าง และเครื่องมือเฉพาะทาง
1 ชุด/คน

3 พัฒนาด้านผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

270,000 คน

1 พื้นที่ต่อ 200 คน

วงเงิน 352,800 บาท

ตัวแทนชุมชนเลือกหมวด

หมวด 1 (อาหาร)



หมวด 2 (สมุนไพร)



หมวด 3
(ของที่ระลึก)



หมวด 4
(ผ้าและเครื่องแต่งกาย)



เลือกได้
2 รายวิชา

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ
องค์ความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการ
ฝึกอบรม 1 ชุด/คน

4 พัฒนาต่อยอดทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจ

40,000 คน

1 พื้นที่ต่อ 200 คน

วงเงิน 242,800 บาท

ตัวแทนชุมชนเลือกหมวด

เลือกได้
(4 รายวิชา)

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ
องค์ความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการ
ฝึกอบรม 1 ชุด/คน

โครงการ “พัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม” (งบกลาง)



1

พัฒนาทักษะอาชีพพื้นฐานด้านการผลิต

ตัวแทนชุมชนเลือกหมวด

		หมวดลดรายจ่าย	หมวดเพิ่มรายได้
กลุ่ม 1	▶▶	1. น้ำยาซักผ้า 2. น้ำยาปรับผ้านุ่ม	1. เพาะเห็ด 2. ไข่เค็ม
กลุ่ม 2	▶▶	1. น้ำยาล้างจาน 2. สบู่เหลว	1. สายคล้องลูกบิดเอนกประสงค์ 2. พวงกุญแจจากผ้า
กลุ่ม 3	▶▶	1. ไม้กวาดดอกหญ้า 2. ไม้กวาดทางมะพร้าว	1. จักสานพลาสติก 2. เหยี่ยูโปยทาน

เลือกได้เพียง
หมวดละ 1 กลุ่ม
(รวมทั้งหมด
4 รายวิชา)

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับองค์ความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม 4 ชุด/คน



4

พัฒนาต่อยอดทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจ

ตัวแทนชุมชนเลือกหมวด

		หมวดลดรายจ่าย	หมวดเพิ่มรายได้
เลือกได้ (4 รายวิชา)	บริการอย่างไร ให้ประทับใจลูกค้า	ต้นทุนที่ลดได้คืออะไรที่ เพิ่มขึ้น	1. การสร้างแบรนด์สินค้าเพื่อเพิ่มรายได้ 2. เทคนิคการถ่ายรูปสินค้าด้วย โทรศัพท์มือถือ
	จุดประกายธุรกิจด้วยความคิด สร้างสรรค์	ผลตัวอย่างไรให้ได้กำไร เพิ่มขึ้น	1. ขายอะไรดีบนเฟสบุ๊ค 2. การเล่าเรื่อง (Storytelling) เพื่อสร้างยอดขาย
	ทางลัดการจัดหนี้	รวยด้วยมาตรฐาน	1. เทคนิคการขายสินค้าออนไลน์ 2. เทคนิคการเพิ่มมูลค่าสินค้า ด้วยความคิดสร้างสรรค์
	ฝ่าวิกฤติพิชิตหนี้	1. ผลิตโรมาขายดี 2. พัฒนาการผลิต ให้ชีวิตก้าวกระโดด	1. การตลาดสำหรับโลกยุคใหม่ 2. เทคนิค “ปิดการขาย” 3. จากมือใหม่สู่ นักขายมืออาชีพ

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับองค์ความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม 1 ชุด/คน



โครงการ “พัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม” (งบกลาง)



2

พัฒนาทักษะอาชีพพื้นฐานด้านการบริการ



ตัวแทนชุมชนเลือกรายวิชา

ตัวอย่าง

2 วิชา / ครั้ง

1 วิชาเลือก

*เลือก 1 รายวิชา จากหมวดใดหมวดหนึ่ง

รายวิชา

หมวด 1

งานตรวจเช็คสภาพ- ซ่อมบำรุง
เครื่องยนต์ขนาดเล็ก

- ช่างตรวจเช็คระยะเครื่องยนต์ขนาดเล็ก :
ประเภทเครื่องต้นกำลัง (อาทิ เครื่องยนต์
ตัดหญ้า เครื่องยนต์รถไถเดินตาม)
- ช่างตรวจเช็คระยะรถจักรยานยนต์

หมวด 2

หมวดงานติดตั้งระบบควบคุม
อุปกรณ์กึ่งอัตโนมัติ

- ช่างติดตั้งระบบควบคุมอุปกรณ์ภายในบ้าน
เบื้องต้น (สมาร์ตโฮม)
- ช่างติดตั้งระบบควบคุมอุปกรณ์เพื่อ
การเกษตรเบื้องต้น (สมาร์ตฟาร์ม)

หมวด 3

งานตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์
ไฟฟ้าภายในบ้าน

- ช่างบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านเบื้องต้น
อาทิ : พัดลม, หม้อหุงข้าว
- ช่างซ่อมบำรุงปั้มน้ำเบื้องต้น

หมวด 4

หมวดงานติดตั้งระบบภายใน
หรือภายนอกอาคาร

- ช่างติดตั้งวงจรปิด
- ช่างติดตั้งโซลาร์เซลล์ชนิดสำเร็จรูป

หมวด 5

งานซ่อมบำรุงระบบน้ำ

- ระบบน้ำภายในที่อยู่อาศัย
- ระบบน้ำในการเกษตรเบื้องต้น

+

1 วิชาบังคับ

ช่างติดตั้งและ
ซ่อมบำรุงงาน
ไฟฟ้าภายใน
บ้านเบื้องต้น



ผู้เข้ารับการอบรมได้รับเครื่องมือพื้นฐานงานช่าง 1 ชุด/คน



3

พัฒนาด้านผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

ตัวแทนชุมชนเลือกหมวด

ตัวอย่าง

หมวด 1

อาหาร

- ถนอมอาหาร ผัก-ผลไม้พื้นบ้าน บรรจุถุงซิลิโคนสุญญากาศ
- น้ำพริกสุขภาพสมุนไพร



หมวด 2

สมุนไพร

- เทียนโรมาจากกากกาแฟ
- สเปรย์สมุนไพรไล่ยุง แมลงวัน



หมวด 3

ของที่ระลึก

- กระเป๋าหนัง ดอกตะขีบเย็บมือ
- กระถางต้นไม้จากเศษผ้าและปูน



หมวด 4

ผ้า เครื่องแต่งกาย

- เครื่องประดับจากเศษผ้า
- เทคนิคจับจีบผ้าประดับโต๊ะงานพิธี



ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม 1 ชุด/คน



1



2



3



4

ระเบียบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
และระเบียบค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม

อัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบราชการ

รายการ	อัตรา	ตามระเบียบ
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2555 ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2555		
ค่าวิทยากร	ชั่วโมงละ 1,200 บาท	ข้อ 14 (2) (ข)
ค่าอาหาร	ส่วนราชการจัดอาหารบางส่วน สามารถเบิกจ่ายค่าอาหารส่วนที่ขาดให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม จำนวน 2 มื้อ (เช้าและเย็น) เป็นเงินจำนวนคนละ 160 บาทต่อวัน	ข้อ 19 (1) (ข)
ระเบียบกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ พ.ศ. 2558		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จัดในสถานที่ราชการ ให้จ่ายอัตราเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินคนละ 35 บาท ต่อมื้อ ต่อคน	ข้อ 5 (1)
	จัดในสถานที่เอกชน ให้จ่ายอัตราเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินคนละ 50 บาท ต่อมื้อ ต่อคน	
กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างบรรทุกคนโดยสารสำหรับรถจักรยานยนต์สาธารณะ พ.ศ. 2559 ให้ไว้ ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2559		
ค่าพาหนะ	ระยะทาง 2 กิโลเมตรแรก ต้องไม่เกิน 25 บาท และกิโลเมตรต่อๆ ไป แต่ไม่เกิน 5 กิโลเมตร ต้องไม่เกินกิโลเมตรละ 5 บาท	ข้อ 2 (1)
	ระยะทางเกินกว่า 5 กิโลเมตรขึ้นไป แต่ไม่เกิน 15 กิโลเมตร ตั้งแต่กิโลเมตรแรกจนถึงสิ้นสุดการรับจ้าง ต้องไม่เกินกิโลเมตรละ 10 บาท	ข้อ 2 (2)
	ระยะทางเกินกว่า 15 กิโลเมตรขึ้นไป ให้เป็นไปตามที่ผู้ขับรถและคนโดยสาร ตกลงกันก่อนทำการรับจ้าง หากไม่ตกลงกันก่อนทำการรับจ้าง อัตราค่าจ้างบรรทุกคนโดยสาร ตั้งแต่กิโลเมตรแรกจนถึงสิ้นสุดการรับจ้าง ต้องไม่เกินกิโลเมตรละ 10 บาท	ข้อ 2 (3)

อัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบราชการ

กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างบรรทุกคนโดยสารสำหรับรถจักรยานยนต์สาธารณะ พ.ศ. 2559 ให้ไว้ ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2559

ระยะทาง (กิโลเมตร)	จำนวนเงิน (บาท)	ระยะทาง (กิโลเมตร)	จำนวนเงิน (บาท)	ระยะทาง (กิโลเมตร)	จำนวนเงิน (บาท)
1-2	25	7	70	12	120
3	30	8	80	13	130
4	35	9	90	14	140
5	40	10	100	15	150
6	60	11	110		

แบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม.....โครงการ / หลักสูตร.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม / ผู้สังเกตการณ์ รวมทั้งสิ้น.....คน
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ผู้สังเกตการณ์ ได้รับเงินจากกรม.....กระทรวง.....ปรากฏรายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	ค่าอาหาร (บาท)	ค่าเช่าที่พัก (บาท)	ค่าพาหนะ (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	ลายมือชื่อผู้รับเงิน
1	นางจิต ดิงาม	86/6 หมู่ 5 ซอยตรีมิตร แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	160	-	40	200	25 ก.ค. 65	จิต
1	นายชัย มีชนะ	21/9 หมู่ 5 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	160	-	60	220	25 ก.ค. 65	ชัย
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	320	-	100	420		

กระบวนการดำเนินงาน

โครงการ “พัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม”
ประจำปี พ.ศ. 2565

หน่วยงานภูมิภาคได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงาน

ประสานผู้นำชุมชนในแต่ละพื้นที่
(ความต้องการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร)

ผู้นำชุมชนสำรวจข้อมูล/ ร่วมกับชุมชน เลือกรายวิชา / สถานที่ /
วันเวลา / แจ้งความประสงค์ (แบบฟอร์ม 1)

หน่วยงานภูมิภาครับข้อมูลผลสำรวจจากผู้นำชุมชนในแต่ละพื้นที่

หน่วยงานขออนุมัติดำเนินกิจกรรม
(กรณีดำเนินการเอง (เอกสารแนบ 1) / จัดจ้าง (เอกสารแนบ 2))

วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง
(หลักสูตรที่ 1 และ 4)

สัญญาจ้างเงิน

ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรม/
ประเมินความพึงพอใจ (แบบฟอร์ม 2)

หักล้าง สัญญาจ้างเงิน

รายงานผลการฝึกอบรม
(แบบฟอร์ม 3)

จัดจ้าง
(หลักสูตรที่ 2 และ 3)

ขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการร่าง TOR

ขออนุมัติจัดจ้างบุคคลภายนอก

รายงานผลการพิจารณา / ประกาศผู้ชนะฯ

ร่างสัญญา / ลงนามสัญญา

ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรม/
ประเมินความพึงพอใจ (แบบฟอร์ม 2)

รายงานผลการฝึกอบรม
(แบบฟอร์ม 3)

ร่างหนังสือขอความอนุเคราะห์การส่งเสริมอาชีพ.....

.....(ชื่อกลุ่ม/ชุมชน และที่อยู่).....

.....

วันที่

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่

ด้วย(ชื่อกลุ่ม/ชุมชน และที่อยู่)..... ได้มีการรวมกลุ่มเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านการพัฒนาอาชีพอย่างต่อเนื่อง แต่จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลกระทบต่อรายได้จากอาชีพหลักไม่เพียงพอ จึงมีความประสงค์ที่จะสร้างอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับสมาชิก ซึ่งจะเป็นทางเลือกสามารถนำมาผลิตเป็นสินค้าจำหน่ายในท้องถิ่น และเป็นการสร้างงาน สร้างรายได้ยกระดับคุณภาพชีวิตของตนเองและครอบครัวให้ดีขึ้นต่อไป

เพื่อให้การรวมกลุ่มอาชีพดังกล่าว สามารถต่อยอดผลิตภัณฑ์อันนำไปสู่การสร้างอาชีพ และยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดียิ่งขึ้น จึงขอรับการสนับสนุนวิทยากรในการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อนำมาฝึกอาชีพให้กับกลุ่ม/ชุมชนในพื้นที่ข้างต้น จำนวน คน รายละเอียดตามแบบแสดงความต้องการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกลุ่ม/ชุมชน.....

แบบความต้องการฝึกอาชีพ
ภายใต้โครงการ “พัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม”
ประจำปี พ.ศ. 2565

แบบความต้องการฝึกอบรมอาชีพ
ภายใต้โครงการ “พัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม” ประจำปี พ.ศ. 2565

ชื่อกลุ่ม/ชุมชน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 ชื่อ-สกุล (ตัวแทนชุมชน).....เบอร์โทร.....

หลักสูตรที่ 1 พัฒนาทักษะอาชีพพื้นฐานด้านการผลิต

คำชี้แจง : ชุมชนสามารถเลือกได้ เพียงหมวดละ 1 กลุ่ม (รวมทั้งหมด 4 รายวิชา)

หมวดลดรายจ่าย		หมวดเพิ่มรายได้	
กลุ่มที่ 1 ☐	นํ้ายาซักผ้า นํ้ายาปรับผ้านุ่ม	กลุ่มที่ 1 ☐	เพาะเห็ด ไข่เค็ม
กลุ่มที่ 2 ☐	นํ้ายาล้างจาน สบู่เหลว	กลุ่มที่ 2 ☐	สายคล้องลูกปัดอเนกประสงค์ พวงกุญแจจากผ้า
กลุ่มที่ 3 ☐	ไม้กวาดดอกหญ้า ไม้กวาดทางมะพร้าว	กลุ่มที่ 3 ☐	จักสานพลาสติก เหรียญโปรยทาน
อื่น ๆ โปรดระบุ :		อื่น ๆ โปรดระบุ :	

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับองค์ความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม 4 ชุด/คน

หลักสูตรที่ 2 พัฒนาทักษะอาชีพพื้นฐานด้านการบริการ

คำชี้แจง : ชุมชนสามารถเลือกได้ 1 รายวิชา

วิชาที่ 1 (ภาคบังคับ)	วิชาที่ 2 (สามารถเลือกได้ 1 วิชา)
☒ ช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงงานไฟฟ้าภายในบ้านเบื้องต้น	☐ ช่างตรวจเช็คระยะและเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง เครื่องยนต์ขนาดเล็ก
	☐ ช่างตรวจเช็คระยะและปะยางรถจักรยานยนต์
	☐ ช่างติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านเบื้องต้น (สมาร์ทโฮม)
	☐ ช่างติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมปั้มน้ำเพื่อการเกษตรเบื้องต้น (สมาร์ทฟาร์ม)
	☐ ช่างตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้าน (พัดลมหรือหม้อหุงข้าว)
	☐ ช่างตรวจสอบและบำรุงปั้มน้ำเบื้องต้น (ต้นกำลังมอเตอร์ไฟฟ้า)
	☐ ช่างติดตั้งกล่องวงจรปิดพื้นฐาน
	☐ ช่างติดตั้งโซล่าเซลล์เบื้องต้น (ชุดสำเร็จรูป)
	☐ ช่างติดตั้งและบำรุงรักษาระบบน้ำภายในที่อยู่อาศัย
	☐ ช่างติดตั้งและบำรุงระบบน้ำในการเกษตรเบื้องต้น

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับเครื่องมือพื้นฐานงานช่าง 1 ชุด/คน

หลักสูตรที่ 3 พัฒนาด้านผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

คำชี้แจง : ชุมชนสามารถเลือกได้ 2 รายวิชา

ชื่อหมวด	รายวิชา
อาหาร	☐ การเพิ่มมูลค่า และถนอมอาหารด้วยบรรจุภัณฑ์ (ซีลสุญญากาศ)
	☐ การเพิ่มมูลค่าและถนอมอาหาร (น้ำพริกสุขภาพสมุนไพร)
สมุนไพร	☐ การเพิ่มมูลค่าจากเศษวัสดุ (เทียนโรมาจากกากกาแฟ)
	☐ การเพิ่มมูลค่าจากสมุนไพร (สเปรย์สมุนไพรไล่ยุง แมลงวัน)
ของที่ระลึก	☐ การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากหนังสือ (กระเป๋าหนังสือ ตกตะเข็บเย็บมือ)
	☐ การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากเศษผ้า และปูน (กระถางต้นไม้)
ผ้าและเครื่องแต่งกาย	☐ การพัฒนาและเพิ่มมูลค่าวัสดุเหลือใช้ (เครื่องประดับจากเศษผ้า)
	☐ เทคนิคจับจีบผ้าประดับโต๊ะงานพิธี

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม 1 ชุด/คน

หลักสูตรที่ 4 พัฒนาต่อยอดทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจ

คำชี้แจง : ชุมชนสามารถเลือกได้ (4 รายวิชา)

☐ บริการอย่างไรให้ประทับใจลูกค้า	☐ ต้นทุนที่ลดได้คือกำไรที่เพิ่มขึ้น	☐ การสร้างแบรนด์สินค้าเพื่อเพิ่มรายได้ ☐ เทคนิคการถ่ายรูปสินค้าด้วยโทรศัพท์มือถือ
☐ จุดประกายธุรกิจด้วยความคิดสร้างสรรค์	☐ ผลิตอย่างไรให้ได้กำไรเพิ่มขึ้น	☐ ขายอะไรดีบนเฟสบุ๊ก ☐ การเล่าเรื่อง (Storytelling) เพื่อสร้างยอดขาย
☐ ทางลัดการจัดหนี้	☐ รวดยด้วยมาตรฐาน	☐ เทคนิคการขายสินค้าออนไลน์ ☐ เทคนิคการเพิ่มมูลค่าสินค้าด้วยความคิดสร้างสรรค์
☐ ฝ่าวิกฤตพิชิตหนี้	☐ ผลิตอะไรมาขายดี ☐ พัฒนาการผลิตให้ชีวิตก้าวกระโดด	☐ การตลาดสำหรับโลกยุคใหม่ ☐ เทคนิค “ปิดการขาย” ☐ จากมือใหม่สู่การขายมืออาชีพ

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม 1 ชุด/คน

แบบประเมินความพึงพอใจ
ภายใต้โครงการ “พัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม”
ประจำปี พ.ศ. 2565

กิจกรรม.....

ภายใต้โครงการ “พัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม ” ประจำปี พ.ศ. 2565
ระหว่างเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน 2565

ณ จังหวัด.....

1. ข้อมูลบุคคล

1.1 ชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาวนามสกุล.....
เลขบัตรประชาชน ____-____-____-____-____-____ ชื่อสถานประกอบการ.....

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตามความเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 เนื้อหาความรู้

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด 	น้อย 	ปานกลาง 	มาก 	มากที่สุด 
1. ท่านมีความรู้ก่อนเข้ารับบริการอยู่ในระดับใด					
2. ท่านมีความรู้หลังเข้ารับบริการอยู่ในระดับใด					

ส่วนที่ 2 การนำไปใช้ประโยชน์

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด 	น้อย 	ปานกลาง 	มาก 	มากที่สุด 
1. นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้					
2. นำไปประกอบอาชีพเพิ่มรายได้					

ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจ

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด 	น้อย 	ปานกลาง 	มาก 	มากที่สุด 
1. ข้อมูลฝึกอบรมมีประโยชน์					
2. วิทยากรมีทักษะความรู้ความสามารถ					
3. ความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์					

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ขอขอบคุณทุกความคิดเห็นที่มีค่าของท่าน



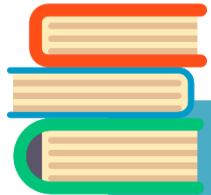
เอกสารกิจกรรมฝึกอาชีพหลักสูตรที่ 1 และ 4

1. เอกสารขออนุมัติกิจกรรมฯ
2. เอกสารขออนุมัติยืมเงิน
3. เอกสารการเชิญวิทยากร
4. เอกสารผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ
5. เอกสารเจ้าหน้าที่
6. เอกสารหักล้างเงินยืม
7. เอกสารจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ



เอกสารกิจกรรมฝึกอาชีพ หลักสูตรที่ 2 และ 3

1. เอกสารขออนุมัติดำเนินกิจกรรม
2. เอกสารขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ TOR
3. เอกสารเชิญประชุม TOR
4. เอกสารขออนุมัติขอบเขต TOR
5. เอกสารรายงานการประชุม TOR
6. เอกสารระเบียบวาระ TOR
7. เอกสารใบเซ็นชื่อกรรมการ TOR
8. เอกสารขออนุมัติในหลักการจัดจ้าง



หลักสูตร	ผู้ประสานงาน	เบอร์โทรศัพท์
หลักสูตรที่ 1	1. นางสาวสุณิดา ศรีบุญณภิกข 2. นางสาวมธุรส ทับทิมทอง	087-820-5217 081-801-2756
หลักสูตรที่ 2	1. นายพนม สุหา 2. นางสาวเกษรานุช ชิตพยัคฆ์	097-234-3040 089-868-3833
หลักสูตรที่ 3	1. นางอมลวรรณ บุญเยี่ยม 2. นางสาวสุมิตรา ปิ่นสำอางค์	084-640-8096 083-587-8663
หลักสูตรที่ 4	1. นางสาวศิวะพร วรรณรัตน์ 2. นางสาวเอี่ยมโฉม ธงยศ	081-564-5141 089-198-5545
ผู้ประสานงานทั่วไป	นางสาวสุพรรณิ ชุ่มเพ็งพันธ์	089-836-1496

